

AVVISO DI SELEZIONE PER L'INCARICO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DELLA FIGURA DI N. 1 COORDINATORE TECNICO-OPERATIVO NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI FOGNATURA E DEPURAZIONE DELLA SOCIETA' ALPI ACQUE

Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per il Reclutamento del Personale di Alpi Acque S.p.A. ("la Società), adottato ai sensi dell'art. 19, D.Lgs. 175/2016 e approvato dal CdA con delibera del 13/09/2024, è indetta una procedura di selezione, per titoli ed esami, per l'affidamento di un contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato per il ruolo di COORDINATORE TECNICO-OPERATIVO NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI FOGNATURA E DEPURAZIONE.

Tale avviso è stato approvato dal CdA con delibera del 27/09/2024.

Oggetto della selezione

La selezione è volta all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato del Coordinatore tecnico-operativo nell'ambito della gestione dei servizi di fognatura e depurazione di Alpi Acque.

Il Coordinatore tecnico-operativo nell'ambito della gestione dei servizi di fognatura e depurazione avrà le seguenti funzioni:

- garantisce la corretta esecuzione degli interventi di gestione e manutenzione di reti ed impianti, provvedendo direttamente o sovrintendendo al controllo tecnico, contabile ed amministrativo di tali interventi nel settore fognatura e depurazione, coordinando le attività e le risorse affidate a tal fine;
- collabora alla predisposizione e realizzazione di progetti tecnici di innovazione e miglioramento relativi al settore di appartenenza;
- predispone o coordina l'attività relativa alla predisposizione degli atti autorizzativi;
- supporta il Responsabile della gestione dei servizi di fognatura e depurazione nella predisposizione delle proposte dei budget di spesa e verifica dell'andamento dei budget assegnati.

Il Coordinatore tecnico-operativo nell'ambito della gestione dei servizi di fognatura e depurazione sarà tenuto altresì ad accettare ed assumere:

- Le funzioni di Responsabile del Procedimento nell'ambito di procedure selettive per l'affidamento di contratti pubblici di appalto di lavori, servizi o forniture nel settore speciale

idrico;

La Sede prevalente di svolgimento dell'attività lavorativa è presso la sede operativa della Società in Savigliano (CN), via Carello n. 5.

Trattamento Economico

Al Coordinatore tecnico-operativo nell'ambito della gestione dei servizi di fognatura e depurazione è corrisposta una retribuzione annua lorda pari ad euro 49.000 (quarantanovemila//00), comprensiva di tutti gli elementi previsti dal CCNL Gas-Acqua.

Normativa

La selezione in oggetto è disciplinata:

- dal presente Avviso;
- dal "Regolamento per il Reclutamento del personale" di ALPI ACQUE S.P.A. pubblicato sul sito Internet aziendale www.alpiacque.it nella sezione "LAVORA CON NOI" adottato ai sensi dell'art. 19, D.lgs. 175/2016 con delibera del Consiglio di Amministrazione del 13/09/2024;
- dal CCNL Gas-Acqua;
- dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia.

Requisiti per la partecipazione

La società ha proceduto all'individuazione dei seguenti requisiti minimi di partecipazione alla selezione:

1. godimento dei diritti civili e politici;
2. possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea ovvero della cittadinanza di un paese terzo con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o con status di rifugiato (art. 38, D.lgs. 165/2001);
3. non aver riportato condanne per i reati di cui al capo I, del titolo II del codice penale (delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione) ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti in relazione ai medesimi reati;
4. non essere sottoposti a misure cautelari personali o interdittive, misure preventive o comunque a misure, di qualsivoglia natura, che siano incompatibili con il rapporto di pubblico impiego secondo la normativa di legge vigente;
5. non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. 13/2013;
6. non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

7. non essere stati dichiarati decaduti e non essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento;
8. essere in possesso dell'idoneità psico-fisica al ruolo, con facoltà per la Società di disporre la visita medica in fase pre-assuntiva, con le forme e nei limiti in cui è consentito dalla legge;
9. Esperienza professionale nell'ambito della gestione dei servizi di fognatura e depurazione non inferiore a 10 anni continuativi all'interno di aziende operanti nel settore del servizio idrico integrato;
10. Esperienza con funzione di coordinamento e di gestione tecnica ed operativa nell'ambito dei servizi di fognatura e depurazione della durata di almeno 3 anni;
11. Conoscenza della normativa ambientale (D.Lgs 152/06, Legge Regione Piemonte 13/1990 e s.m.i);
12. Conoscenza della normativa ARERA applicata al Servizio Idrico Integrato;
13. buone capacità relazionali, leadership ed attitudine al coordinamento del lavoro in squadra;
14. possesso di diploma di scuola media superiore ad indirizzo tecnico ovvero laurea triennale in settori affini (per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è riconosciuta l'equipollenza del titolo di studio secondo la normativa vigente);

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporterà in qualunque momento l'esclusione dalla selezione.

Informazioni sul contratto di lavoro

Il rapporto di lavoro del Coordinatore tecnico-operativo nell'ambito della gestione dei servizi di fognatura e depurazione di ALPI ACQUE S.P.A. è esclusivo, soggetto alle ipotesi di incompatibilità previste dal D.lgs. 13/2013 e regolato da contratto di diritto privato stipulato in osservanza delle norme del codice civile e del CCNL Gas-Acqua.

Il livello di inquadramento sarà quello di 7° livello.

L'incarico di Coordinatore tecnico-operativo nell'ambito della gestione dei servizi di fognatura e depurazione di ALPI ACQUE S.P.A. sarà a tempo pieno e indeterminato.

Modalità di presentazione della candidatura

L'Azienda provvederà alla pubblicizzazione dell'avviso sul sito aziendale nella sezione "LAVORA CON NOI" allegando il modello di domanda di partecipazione da compilare.

L'adesione alla selezione da parte dei candidati potrà avvenire esclusivamente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21/10/2024 mediante invio al seguente indirizzo di posta elettronica m.beccaria@egea.it oppure all'indirizzo di posta certificata selezione.alpiacque@pec.it.

Le domande pervenute con modalità diverse non saranno ritenute ammissibili. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere resa, con l'utilizzo del modulo messo a disposizione, nelle forme della dichiarazione sostitutiva di cui al D.p.r. n. 445/2000. L'eventuale falsa attestazione di titoli, esperienze o altri dati o informazioni rilevanti ai fini della selezione può comportare l'esclusione dalla procedura selettiva ai sensi dell'art. 75, D.p.r. n. 445/2000, oltre alle conseguenti responsabilità di cui all'art. 76 del D.p.r. n. 445/2000.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato il curriculum in formato europeo, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, nonché la documentazione richiesta dall'avviso.

Nella domanda di partecipazione i candidati sono tenuti ad indicare un indirizzo di posta elettronica ovvero di posta elettronica certificata presso il quale saranno indirizzate tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva.

La mancata completa ed esaustiva compilazione di tutti i campi previsti dalla domanda di partecipazione o la mancata sottoscrizione della domanda costituiscono causa di esclusione dalla selezione.

La validità della data di ricezione della domanda è attestata dal sistema informatico mediante ricevuta della posta elettronica certificata.

La domanda di partecipazione alla selezione implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso, disponibile alla pagina web <https://www.alpiacque.it/Azienda/Lavora-con-noi>, dal Regolamento interno per il reclutamento del personale della Società e delle norme che disciplinano il rapporto di lavoro.

Ammissione dei candidati – esclusione

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato precedentemente allo svolgimento della prova orale.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di accesso può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

Modalità di selezione e Commissione giudicatrice

La selezione prevede:

- la valutazione del *curriculum*;
- un colloquio orale.

La convocazione al colloquio orale sarà comunicata ai candidati ammessi alla selezione tramite mail utilizzando l'indirizzo indicato da ciascun candidato nella domanda di partecipazione con almeno 7 giorni di preavviso.

La mancata presentazione nel giorno e nell'ora fissati per le prove è considerata atto di rinuncia alla selezione.

Le prove saranno valutate da una Commissione giudicatrice nominata dalla Società nel rispetto dei requisiti previsti dall'art. 35, comma 3 del D.lgs. 165/2001 e a norma dell'art. 8 del vigente "Regolamento di reclutamento e selezione del personale" della Società.

Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente alla selezione, comprese le decisioni sulle ammissioni e sulle esclusioni della medesima.

Alla Commissione Giudicatrice compete il compito della predisposizione dei criteri di valutazione, della valutazione delle prove e la formulazione della graduatoria finale della selezione.

Criteri di Valutazione

La valutazione dei curricula avverrà considerando principalmente i seguenti criteri di massima, in relazione al profilo professionale richiesto e al settore idrico in cui sarà chiamato ad operare:

- titoli di studio, corsi di formazione e qualifiche ulteriori rispetto a quelli previsti come requisito di accesso;
- esperienze lavorative pregresse;
- complessiva coerenza del curriculum e del percorso professionale del candidato con il profilo professionale richiesto.

La Commissione potrà attribuire:

a. un punteggio massimo di 15 punti sulla complessiva coerenza e adeguatezza del curriculum del candidato in rapporto al profilo professionale richiesto;

b. un punteggio massimo di 35 punti per le esperienze pregresse rilevanti del candidato, attribuendo fino a 1 punto per ogni anno di esperienza ulteriore rispetto a quelli previsti quali requisiti di accesso, avuto riguardo in particolare a (i) Esperienza professionale nell'ambito nella gestione dei servizi di fognatura e depurazione all'interno di aziende operanti nel settore del servizio idrico integrato con funzioni di coordinamento e di gestione tecnica ed operativa; (ii) esperienza con funzione di coordinamento e di gestione tecnica ed operativa nell'ambito dei servizi di fognatura e depurazione

Il colloquio orale verterà sulla valutazione delle capacità e delle competenze del candidato relative a:

- a. una visione tecnica e gestionale dei servizi di fognatura e depurazione nell'ambito di gestori del S.I.I.;

- b. conduzione orientata al risultato ed alla risoluzione dei problemi;
- c. capacità relazionali e di comunicazione, sia interne che esterne;
- d. dinamismo e propensione all'innovazione e al cambiamento;
- e. gestione delle relazioni e dei conflitti e capacità di operare in condizioni di complessità ed incertezza;
- f. competenze rispetto a capacità di programmazione delle attività e di raggiungimento degli obiettivi nei tempi stabiliti, autonomia operativa, capacità comunicativa, di coordinamento delle risorse umane in organizzazioni strutturate, di esperienza nella gestione delle relazioni industriali;
- g. conoscenza della normativa ARERA.

Il punteggio totale complessivo attribuibile è di 100 punti, suddivisi in:

- 50 punti massimi per i titoli curriculari, di cui 15 punti per la valutazione complessiva del curriculum e 35 punti per le esperienze pregresse autocertificate;
- 50 punti massimi per colloquio orale.

La soglia di idoneità è fissata in 60 punti complessivi.

Graduatoria idonei — Assunzione dell'incarico

La Commissione forma la graduatoria generale di merito dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente della votazione determinata sommando, per ciascun candidato, il punteggio riportato nel colloquio orale con il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum.

Il Consiglio di Amministrazione potrà ratificare o meno gli atti della Commissione, in particolare in ragione della propria valutazione di idoneità del candidato risultato vincitore a ricoprire il ruolo di Coordinatore tecnico-operativo nell'ambito della gestione dei servizi di fognatura e depurazione della Società o del sopravvenuto mutamento delle esigenze organizzative o operative della Società.

L'assunzione dell'incarico sarà subordinata all'esito positivo della visita medica di idoneità psico-fisica.

Assegnazione dell'incarico

L'assegnazione avviene in forma esplicita e dietro preciso mandato di mansioni specifiche.

L'incarico deve essere affidato con comunicazione scritta a firma del legale rappresentante della Società.

Disposizioni finali

La Società si riserva di non procedere alla stipula del contratto di lavoro con delibera motivata del CdA, in particolare in relazione a sopravvenuti impedimenti normativi, a mutate scelte organizzative della Società, al venir meno delle esigenze che hanno dato luogo alla pubblicazione del presente avviso.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento, anche con modalità telematiche, dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali a norma del vigente Regolamento per il reclutamento del personale di Alpi Acque S.p.a., titolare unico del trattamento, e del GDPR.